

GUIA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

INTRODUCCION

Uno de los objetivos de UNISYS es propender por un mundo conectado más seguro. Comprendemos que cuando nuestros clientes, compañeros y otros contactos comparten datos personales con Unisys, confían en nosotros. Nos tomamos muy en serio esa confianza y nos comprometemos a respetar la privacidad de cada uno y a proteger los datos personales que manejamos según la Política Global de Privacidad.

Con el fin de garantizar el cumplimiento de los derechos de los ciudadanos de acuerdo al marco legal aplicable mediante la ley 1581 de 2012 que dictan las disposiciones generales para la protección de datos personales, el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la ley antes mencionada se ha creado este documento guía para Colombia.

ALCANCE

El presente manual aplica en todo los niveles de la compañía donde estén registrados datos personales susceptibles de tratamiento de la compañía:

UNISYS DE COLOMBIA S.A.
Nit. 860002433 - 5

DEFINICIONES

- Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
- Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que son objeto de tratamiento.
- Dato personal: Cualquier información vinculada o que puede asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

- Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de actividades sobre datos personales como; a recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- Aviso de privacidad. Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- Dato público. Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- Datos sensibles. Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- Transferencia. La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- Transmisión. Tratamiento de datos personales que implica la comunicación los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

- Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos: El Tratamiento de datos personales en cuanto a su recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión que realicen la Compañía debe estar bajo el marco legal y regulatoria aplicable.

- Principio de finalidad: El Tratamiento de datos personales que realicen la Compañía deben obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al Titular.
- Principio de libertad: El Tratamiento de datos personales que realice solo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a Tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- Principio de transparencia: En el Tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener del Responsable del Tratamiento o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.
- Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento de Datos Personales debe estar sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, y solo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la presente ley. Los datos personales no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido solo a los Titulares o terceros autorizados conforme a la ley;
- Principio de seguridad: La información sujeta a Tratamiento se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Principio de confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de datos personales están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente ley y en los términos de la misma.

TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS:

- Podemos pedirle que brinde datos personales de manera voluntaria (por ejemplo, nombre, dirección física, dirección de correo electrónico, nombre de la empresa, número de teléfono, etc.) para solicitar nuestros servicios o utilizar ciertas funciones de nuestros sitios Web. Por ejemplo, si desea registrarse para un Webcast en vivo, podemos pedirle que

proporcione su nombre y dirección de correo electrónico para poder enviarle instrucciones para unirse al Webcast. De manera similar, recopilaremos datos personales sobre usted si se registra para recibir actualizaciones de productos o de soporte de servicios.

- Los datos personales que solicitemos y que usted brinde de manera voluntaria dependerán del servicio que solicite o la función del sitio Web al que ingrese. En ciertas circunstancias, no brindar los datos personales solicitados puede restringirle el acceso a nuestro sitio Web o al contenido, o puede limitar nuestra capacidad para brindarle información.
- Utilizamos los datos personales que usted brinda para manejar los servicios que solicita, responder sus consultas, personalizar su experiencia en Unisys, y realizar tareas y funciones como proveedor global de servicios de TI.
- Podemos utilizar sus datos personales para respaldar nuestra relación con usted enviándole materiales o comunicándonos con usted para brindarle información sobre servicios u ofertas que creemos que podrían interesarle.

COMPARTICIÓN DE SUS DATOS PERSONALES Y TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES

Compartimos sus datos personales con personal autorizado de Unisys y de terceros que actúan en nuestro nombre para brindar los servicios que usted solicita o para respaldar nuestra relación con usted.

Somos una empresa global con sede principal en Estados Unidos con operaciones en múltiples países del mundo. El personal autorizado de Unisys y terceros que actúan en nuestro nombre podría acceder, utilizar y procesar sus datos personales en un país diferente al país en que los ingresó.

Como empresa de servicios de TI y como empleador global, Unisys ha implementado prácticas de privacidad globales para el procesamiento de datos personales protegidos bajo diversas leyes de protección de datos. Unisys transfiere datos personales entre los países donde operamos según las normas y condiciones de las leyes de privacidad de datos aplicables, incluso normas y condiciones relacionadas con la seguridad y el procesamiento.

Al brindarnos sus datos personales, usted autoriza la compartición de los mismos y cualquier transferencia transfronteriza que resulte, según lo descrito anteriormente.

FINALIDAD DE LA INFORMACIÓN PERSONAL RECOPIADA EN LAS BASES DE DATOS

Bases de datos personales de Proveedores.

- Establecer contacto con Proveedores para dar seguimiento al desarrollo del contrato específico.
- Atender cualquier tipo de petición queja reclamo.
- Mantener la base de datos de Proveedores actualizada.
- Realizar los registros y tratamientos contables de acuerdo a las políticas de la Compañía.
- La Compañía podrán realizar transferencia de datos personales de Proveedores a terceros siempre y cuando este garantice procesos de seguridad de la información y protección de datos y se cuente con la autorización del Titular de la información.
- Remisión de información para dar cumplimiento a exigencias legales y requerimientos de autoridades judiciales.

Bases de datos personales de trabajadores

- Realizar procesos de selección para la contratación de empleados para llenar las vacantes de las ofertas de empleo.
- Comunicarse con los aspirantes que postulen sus hojas de vida a las diferentes ofertas de empleo.
- Atender peticiones, quejas o reclamos de los aspirantes que postulen sus hojas de vida a las diferentes ofertas de empleo.
- Remisión de información para dar cumplimiento a exigencias legales y requerimientos de autoridades judiciales.
- Establecer con el Empleado o Trabajador un canal de contacto que permita el desarrollo de la relación laboral existente.
- La Compañía podrá realizar transferencia de datos personales de Trabajadores y Aspirantes a terceros siempre y cuando este garantice procesos de seguridad de la información y protección de datos y se cuente con la autorización del Titular de la información.
- Remisión de información para dar cumplimiento a exigencias legales y requerimientos de autoridades judiciales.

DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN

De acuerdo con las normas Constitucionales y legales, el Titular de la información recopilada en las Bases de Datos cuenta con los siguientes derechos, los cuales puede invocar o ejercer.

- Acceder de manera gratuita a sus Datos Personales, así como conocerlos, rectificarlos, corregirlos y actualizarlos, datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Ser informado por el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a los datos.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Autoridad Competente haya determinado que el Encargados del Tratamiento de Datos Personales, han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución. La revocatoria procederá siempre y cuando no exista la obligación legal o contractual de conservar el dato personal.

RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS.

Las peticiones, consultas y reclamos formulados por los titulares de Datos Personales bajo Tratamiento, que quieran ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir datos, o revocar la autorización deberán ser dirigidas a:

Dirección: Calle 93 No 11 – 26

Ciudad: Bogotá

Teléfono: 6380400

Correo electrónico: Privacidad@co.unisys.com

PROCEDIMIENTOS PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN.

La solicitud se radicará a través de los medios relacionados, indicando, nombre completo del titular de la información y su número de identificación, lugar o dirección física o electrónica a la cual se le dará respuesta.

Recibida la solicitud se enviará respuesta, dentro de Quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de recibo de la solicitud. Si no fuese posible atenderla dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá; en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Si la solicitud resulta incompleta, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de ésta para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido.

PERIODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

Las Bases de Datos tendrán un periodo de vigencia que corresponda a la finalidad para el cual se autorizó su tratamiento o en su defecto cinco (5) años.